

Wir sind ein international erfolgreich tätiges Fleischversorgungsunternehmen und stellen als systemrelevantes Unternehmen die Versorgung unserer Mitbürger mit einem der wertvollsten Lebensmittel sicher.

Wir suchen ab sofort zur Verstärkung für unsere Controlling-Abteilung für 38,5 Std. pro Woche eine/n

## MitarbeiterIn Controlling

### Ihr Aufgabengebiet:

- Erarbeitung und Mitarbeit bei der Weiterentwicklung des periodischen Berichtswesens
- Erstellung von Abweichungsanalysen, Budgets, Forecasts sowie Ad-hoc Analysen
- Kostenrechnung, Preiskalkulationen, Kennzahlenanalyse
- Aktive Erarbeitung von Maßnahmen in Zusammenarbeit mit dem Controlling-Team
- Mitarbeit bei diversen Projekten
- Überwachung des Geschäftsverlaufes und Bericht von Abweichungen an Führungskräfte
- Laufendes Reporting an das Management

### Anforderungen:

- erfolgreich abgeschlossene betriebswirtschaftliche Ausbildung (z. B. Fachhochschule oder Universität bzw. vergleichbare Ausbildung)
- mehrjährige Berufserfahrung
- sehr gute analytische Fähigkeiten
- Kommunikations- und Teamfähigkeit
- eigenverantwortliche und lösungsorientierte Arbeitsweise
- sehr gute MS-Office Kenntnisse, insbesondere Excel

### Unser Angebot:

Eingebettet in einem jungen Team erwartet Sie eine interessante, abwechslungsreiche und herausfordernde Tätigkeit in einem international erfolgreichen Unternehmen. Ihre Weiterbildung erfolgt per Training on the Job bzw. bei Bedarf durch externe Schulungen.

Als verantwortlicher Arbeitgeber bieten wir sichere Arbeitsplätze und versorgen unsere Bevölkerung auch in schwierigen Zeiten zuverlässig mit hochwertigen Lebensmitteln.

### Weitere Mitarbeiter Vorteile:

- Flexible Arbeitszeiten
- Möglichkeit zur fachlichen Weiterentwicklung
- Getränke, Kaffee & Tee
- Vergünstigtes Mittagessen
- Modernes Büro
- Parkplatz
- Mitarbeiter rabatte
- Aufstiegsmöglichkeiten



Anfangsgehalt: EUR 2.800,— bis 4.500,— brutto (Vollzeit); je nach Qualifikation, Berufserfahrung und Ausbildung.

Wenn Sie an dieser herausfordernden Position Interesse haben, dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung an unsere Personalabteilung: [bewerbung@grandits.com](mailto:bewerbung@grandits.com)